



# **FAALİYET RAPORU**

## **2018**

## SUNUŞ

Merkezi Ankara’da bulunan Vilayetler Birliği 1985 yılında İçişleri Bakanlığı oluru ile kurulmuştur. Birliğimiz 2005 yılında yürürlüğe giren 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ile tüm il özel idareleri temsil eden ülke düzeyinde tek Birlik olma hakkını kazanmıştır. Son olarak, 18.10.2018 tarih ve 7144 sayılı Kanunla Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarının (YİKOB) da üye olmasıyla Birliğimizin üye sayısı 51 il özel idaresi ve 30 YİKOB olmak üzere tekrar 81’e yükselmiş ve Birliğimiz yeniden bütün Türkiye’yi temsil eder konuma gelmiştir. Mevcut haliyle, bütün illerimizin vereceği destekle Birliğimizin daha güçlü ve etkili olacağına inancım tamdır.

Birliğimizin başlıca görevleri; üyesi bulunan il özel idarelerine ve yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarına rehberlik etmek, üyelerinin menfaatlerini korumak ve gelişmelerine yardımcı olmaktır. Birliğimiz 34 yılı bulan faaliyet süresi boyunca, ana tüzüğü ile kendisine verilmiş bulunan görev ve sorumlulukları yerine getirme çabası içinde olmuştur. Bütün illerimizde anaokulu ve yurtlar inşa ettirerek milli eğitim seferberliğine katkıda bulunmuştur. “VE Hotels” markasıyla işlettiği Vilayetevleri ile siz mensuplarımızın ve halkımızın muhtelif illerimizde konaklama ihtiyaçlarına cevap vermeye çalışmıştır. Bundan sonra da yeni tesislerin bünyemize kazandırılması için çalışmalar yapılacaktır. Birliğimiz ayrıca üyelerimizin kurumsal kapasitelerini geliştirmek amacıyla muhtelif alanlarda eğitim seminerleri ve teknik inceleme ziyaretleri düzenlemiştir ve bu hizmetlerini artırmaya devam edecektir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41. maddesi, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu’nun 22. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 56. maddeleri uyarınca hazırlanan 2018 yılı faaliyet raporunu Birlik Meclisinin onayına sunarken, Birliğimizin 2018 yılı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde emeği geçen Birlik Meclisimize ve Encümenimize şükranlarımı ve saygılarımı sunarım.

Muhterem İNCE  
Vali  
İçişleri Bakanlığı Bakan Yardımcısı  
Vilayetler Birliği Başkanı

## İÇİNDEKİLER

## SAYFA NO

<b>I- GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>1-4</b>
A- Misyon ve Vizyon.....	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	1
C- Vilayetler Birliğine İlişkin Bilgiler.....	2-4
1- Fiziksel Yapı.....	2
2- Örgüt Yapısı.....	2
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	2
4- İnsan Kaynakları.....	3
5- Sunulan Hizmetler.....	3
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	4
<b>II- AMAÇ VE HEDEFLER.....</b>	<b>4-5</b>
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	4
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	5
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>6-16</b>
A- Mali Bilgiler.....	6
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	6
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	7
3- Mali Denetim Sonuçları.....	7
B- Performans Bilgileri.....	7
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	7
1.1 Yazı İşleri Müdürlüğü.....	7
1.1.1 Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri.....	8-9
1.2 Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	9
1.2.1 Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri.....	10
1.3 Strateji Geliştirme Müdürlüğü.....	10
1.3.1 Strateji Geliştirme Müdürlüğü Faaliyetleri.....	11-14
1.4 Hukuk Bürosu.....	14
1.4.1 Hukuk Bürosunun Faaliyetleri.....	14
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTE DEĞERLENDİRMESİ.....</b>	<b>15</b>
A- Üstünlükler.....	15
B- Zayıflıklar.....	15
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</b>	<b>15-16</b>

## **I- GENEL BİLGİLER**

Birliğimiz 2018 yılı faaliyetlerini 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ve Vilayetler Birliği Ana Tüzüğünde verilen görevler çerçevesinde yerine getirmiştir. 18.10.2018 tarih ve 7144 sayılı Kanunla 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu'nda yapılan değişiklikle Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları da (YİKOB) aynı hak, yetki ve yükümlülüklerle Birliğimiz üyesi olmuştur.

### **A- MİSYON VE VİZYON**

#### **Misyonumuz**

“Küresel, ülkesel ve bölgesel gelişmeleri esas alarak üyelerimizin hizmet kalitesini artırmak, hak ve menfaatlerini korumak ve paydaş odaklı faaliyetler yürütmek.”

#### **Vizyonumuz**

“Vatandaş odaklılık ve vatandaş memnuniyeti anlayışını ön plana çıkartarak, üyelerimizle birlikte çalışarak küresel düşünüp yerel hareket edebilen bir Birlik olmak.”

### **B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

Vilayetler Birliğinin amaç, görev ve yetkileri 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu ve bu Kanuna göre düzenlenen Birlik Ana Tüzüğü hükümleri çerçevesinde;

- Üyesi bulunan il özel idarelerinin ve yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının menfaatlerini korumak ve gelişmelerine yardımcı olmak,
- Mahalli idarelerle ilgili kanun hazırlıklarında görüş bildirmek,
- Üyelerinin seçilmiş ve atanmış personelini eğitmek,
- Üyelerini yurtiçi ve yurt dışında temsil etmek,
- Üyeleri arasında yardımlaşma ve işbirliğini, teknik ve idari deneyim bilgi değişimini teşvik etmek,
- İyi uygulama örneklerinin yaygınlaşmasına yardım etmek,
- Mahalli idarelere rehberlik etmek,
- Mahalli idareleri ilgilendiren konularda teknik ve mesleki bilgiler vermek üzere konferans, seminer vb eğitim faaliyetlerinde bulunmak,
- AB sürecinde mahalli idarelerin AB'nin hibe, teknik yardım, eşleştirme vb. program ve imkânlardan yararlanmalarına yardımcı olmak,

- Mahalli idareler alanında faaliyette bulunan uluslararası kuruluşlar ve yabancı ülke birlikleri, dernekleri ve benzeri kuruluşları ile işbirliği yapmak, ortak projeler yürütmek,
- İlgili kanun ve tüzük hükümlerine göre mahalli idarelerin gelişmesine katkı sağlayacak her türlü faaliyetlerde bulunmaktır.

## **C- VİLAYETLER BİRLİĞİNE İLİŞKİN BİLGİLER**

### **1- Fiziksel Yapı**

Vilayetler Birliği Gençlik Cad. No:79 Anıttepe/Ankara adresindeki hizmet binasında görev yapmaktadır.

Hizmet binası, kapalı garaj, zemin giriş, 1.2.3 normal kat ve yemekhane olmak üzere 6 kattan oluşmaktadır.

Bodrum katta kapalı garaj, kazan dairesi, teknik servis ve depo bulunmaktadır.

Zemin katta encümen toplantı salonu, güvenlik ve şoför odası mevcuttur.

Birinci katta, encümen üyeleri odaları ve şirket merkez muhasebe görevlilerinin ofisleri,

İkinci katta; Genel Sekreterlik, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Teknik İşler Bürosu,

Üçüncü katta, Birlik Başkanı odası, Avukat odası, Yazı İşleri Müdürlüğü ve VİBEM Eğitim Bürosu mevcuttur.

Dördüncü kat yemekhane olarak kullanılmaktadır.

### **2- Örgüt Yapısı**

Vilayetler Birliği; Genel Sekreter, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile Hukuk Bürosu birimlerinden meydana gelmektedir.

### **3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Vilayetler Birliği ve Vilayetevleri (VE Hotels) kurumsal tanıtımı için ([www.vilayetler.gov.tr](http://www.vilayetler.gov.tr) ve [www.vilayetlerevi.com](http://www.vilayetlerevi.com)) websiteleri kullanılmakta olup, websiteleri düzenli olarak güncellenmektedir. Ayrıca twitter ve instagram gibi sosyal medya mecraları da kurumsal tanıtım ve bilgilendirme amaçlı olarak kullanılmaktadır.

Birliğimiz hizmetlerinin yerine getirilmesinde aşağıda belirtilen donanım malzemeleri kullanılmaktadır.

Masaüstü Bilgisayar	27 adet
Dizüstü Bilgisayar	7 adet
Tablet	1 adet
Yazıcı	17 adet
Tarayıcı	0 adet
Fotokopi Makinesi	3 adet
Faks	1 adet
Projektör	1 adet
Kesintisiz Güç Kaynağı	1 adet
Klima	1 adet

#### 4- İnsan Kaynakları

Birlik Genel Sekreterliği görevi Şefik AYGÖL tarafından vekaleten yürütülmektedir.

Birlik hizmetleri, Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte belirlenen standartlara göre;

Milli Piyango İdaresi'nden geçici görevlendirilen 1 Müdür

Muhasebe Müdürü	(Kadrolu)	1
Yazı İşleri Müdürü	(Kadrolu)	1
İşletme Müdürü	(Kadrolu)	1
Avukat	(Kadrolu)	1
V.H.K.İ.	(Kadrolu)	1
Ayniyat Memuru	(Kadrolu)	1
Tekniker	(Kadrolu)	1
Şoför	(Kadrolu)	1

olmak üzere 10 memur ve 5 daimi işçi olarak toplam 15 personel tarafından yürütülmektedir. Ayrıca hizmet satınalma yoluyla güvenlik, veri giriş ve temizlik hizmetlerinde 18 personel görev yapmaktadır.

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince Birliğimizin norm kadro standardı genel kadro sayısı ve dolu, boş kadroları aşağıda gösterilmiştir.

Memur Norm Kadro Toplamı	: 69 Adet
Birlik Meclisince ihdas edilen	: 40 Adet
Dolu Kadro Sayısı	: 8 Adet
Görevlendirme	: 2 Adet
Boş Kadro sayısı	: 32 Adet

Daimi İşçi Kadro sayısı	: 26 Adet
Dolu İşçi Kadrosu	: 5 Adet
Boş İşçi Kadrosu	: 21 Adet olarak düzenlenmiştir.

#### 5- Sunulan Hizmetler

Birlik Ana Tüzüğü'nde belirtilen görev ve hizmetler çerçevesinde; il özel idareleri ile yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının menfaatlerini korumak ve gelişmelerine yardımcı olmak amacıyla, il özel idareleri ile yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıkları arasında yardımlaşma ve işbirliğini, teknik ve idari deneyim bilgi değişimini teşvik etmek, yerel yönetim ile kanun hazırlıklarında görüş bildirmek, il özel idareleri ile yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının seçilmiş ve atanmış her kademede personel ve görevlileri için mesleki ve beceri eğitimleri düzenlenmektedir.

Ayrıca illerde öğrenci yurdu, anakokulu ile gençlik ve kültür merkezleri yaptırılmış, eğitim ve moral amaçlı "Vilayetler Evi" adıyla tesisler kurulmuştur.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

**Yönetim;** Birliğin Organları 5355 sayılı Kanun ve Birlik Tüzüğüne göre;

- Birlik Meclisi
- Birlik Encümeni
- Birlik Başkanındır.

**Birlik Meclisi:** Birliğin karar organıdır. Birlik meclisi, birlik üyelerinin bulunduğu illerin valileri ile il özel idaresi bulunan illerde il genel meclislerinin kendi üyeleri arasından gizli oyla seçecekleri birer üyeden teşekkül eder. İl genel meclisleri ayrıca birer de yedek üye seçer.

Birlik Meclisi Mayıs ve Kasım aylarında olmak üzere yılda iki kez toplanmaktadır.

**Birlik Encümeni:** Birlik başkanı ile meclisin kendi üyeleri arasından 1 yıl için seçeceği 3 vali ve 3 il genel meclis üyesi olmak üzere 7 asıl üyeden oluşur. Birlik Encümen seçimleri, dönem başı toplantısı olan Mayıs ayında gizli oy ile yapılır. Görev süresi dolan kişiler yeniden seçilebilir. Encümen üyeliklerinde herhangi bir nedenle boşalma olması halinde, meclisin yapılacak ilk toplantısında kalan süreyi tamamlamak üzere yenisi seçilir.

Birlik Başkanı Encümenin de başkanıdır. Başkanın bulunmadığı hallerde bu görev her seçim dönemi için Başkanın görevlendireceği Encümen Üyelerinden birisi tarafından yürütülür. Birlik Encümeni, ayda en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğuyla önceden belirlenen yer, gün ve saatte toplanır ve katılanların çoğunluğuyla karar alır. Eşitlik halinde Başkanın olduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Çekimser oy kullanılamaz. Başkan acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

**Birlik Başkanı:** İçişleri Bakanlığı Bakan Yardımcısı olup, Birlik idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

**İç Denetim:** Birliğin denetlenmesi Birlik Ana Tüzüğü'nün 18 inci maddesinin (1) bendi hükmü gereğince yapılmaktadır.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ:

Vilayetler Birliği'nin 7 stratejik amacı şunlardır:

Stratejik Amaç – 1: VB'nin kurumsallaşmasını sağlamak.

Stratejik Amaç – 2: VB'nin tanınırlığını artırmak, kurum içi ve kurum dışı iletişimi güçlendirmek.

Stratejik Amaç – 3: VB'nin sahip olduğu kaynakları etkin ve verimli biçimde kullanabilmesini sağlamak.

Stratejik Amaç – 4: Üyelerinin gelişmesine ve sundukları sosyal, ekonomik, teknik ve çevresel hizmet kalitelerinin artırılmasına katkı sağlamak.

Stratejik Amaç – 5: Görev alanı kapsamında “topluma hizmet ve vatandaş odaklılık” anlayışıyla sosyal sorumluluk çerçevesinde projeler geliştirmek ve üyeleri tarafından geliştirilmesini sağlamak veya geliştirilmiş projelere destek vermek.

Stratejik Amaç – 6: Üyelerine yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetlerini geliştirmek.

Stratejik Amaç – 7: Ulusal ve uluslararası arenada, yerel yönetim alanında, üyelerini temsil etmek, ilgili yerli ve yabancı kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde olmak ve görev alanı kapsamında iyi örnekleri üyelerine taşımak.

## **B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER**

İl özel idarelerini ve yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarını ülke düzeyinde temsil eden bir birlik olarak temel politikamız; üyelerimize rehberlik etmek, idarelerin menfaatlerini koruyarak gelişmelerine yardımcı olmak, aralarında yardımlaşma ve işbirliğini, teknik ve idari deneyim bilgi değişimini teşvik etmek, idarelerin bilişim ve teknoloji uygulamalarının gelişmesine teknik destek sağlamaktır.



### III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

#### VİLAYETLER BİRLİĞİ 2018 MALİ YILI BÜTÇE GİDERLERİ

EKONOMİK SINIF	GİDERİN TÜRÜ	YAPILAN HARCAMA TUTARI
<b>01</b>	<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>1.080.730,11 TL</b>
01	Memurlar	639.099,40 TL
03	İşçiler	417.544,69 TL
04	Diğer Personel	24.086,02 TL
<b>02</b>	<b>SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA ÖDENEN DEVLET PRİMİ</b>	<b>176.032,61 TL</b>
01	Memurlar	85.704,70 TL
03	İşçiler	90.327,91 TL
<b>03</b>	<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>3.279.913,42 TL</b>
02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	182.138,75 TL
03	Yolluklar	67.889,69 TL
04	Görev Giderleri (Katılım payı, Kesinti Masrafı, İller Bankası)	19.447,24 TL
05	Hizmet Alımları	2.516.873,60 TL
06	Temsil ve Tanıtım Giderleri	418.126,15 TL
07	Menkul Mal Alım Bakım Onarım Giderleri	52.404,39 TL
08	Gayri Menkul Mal Alım Bakım Onarım Giderleri	23.033,60 TL
<b>05</b>	<b>CARİ TRANSFERLER</b>	<b>12.000,00 TL</b>
01	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Ödenen Görev Zararı (Em.San.% 5 Ek Karş.)	12.000,00 TL
<b>06</b>	<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>37.384.078,92 TL</b>
01	Mamul Mal Alımları	
03	Gayri Maddi Hak Alımları	4.012,00 TL
04	Gayri Menkul Alımları ve Kamulaştırma Giderleri	18.982.000,00 TL
07	Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri	18.398.066,92 TL
<b>07</b>	<b>YURT İÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ</b>	<b>4.088.112,67 TL</b>
01	İl Özel İdarelerine Yurt Yapımı İçin	661.989,55 TL
02	İl Özel İdarelerine Anaokulu Yapımı İçin	
03	Çanakkale Ecabat'a Kültür Evi Yapımı	112.230,37 TL
04	Bitlis Gençlik Kültür Merkezi Yapımı	937.012,63 TL
05	Tarihi Eser Restorasyon Yapımı	2.376.880,12 TL
<b>08</b>	<b>BORÇ VERME</b>	
01	Yurt İçi Borç Verme (Şirket Sermaye Arttırımı)	
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>		<b>46.020.867,73 TL</b>

## VİLAYETLER BİRLİĞİ 2018 MALİ YILI BÜTÇE GELİRLERİ

EKONOMİK SINIF			GELİRİN TÜRÜ	GELİRLER TUTARI
<b>03</b>			<b>TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ</b>	<b>279.787,97 TL</b>
	01		MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	900,00 TL
		01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Geliri	900,00 TL
	06		KİRA GELİRLERİ	278.887,97 TL
		01	Taşınmaz Kiraları	278.887,97 TL
<b>05</b>			<b>DİĞER GELİRLER</b>	<b>42.819.594,33 TL</b>
	01		FAİZ GELİRLERİ	11.586.579,96 TL
		09	Diğer Faizler (Mevduat)	11.586.579,96 TL
	02		KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	31.233.014,37 TL
		08	Mahalli İdarelere Ait Paylar	31.233.014,37 TL
<b>GELİRLER TOPLAMI</b>				<b>43.099.382,30 TL</b>

### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Birliğimizin 2018 mali yılı sonu itibariyle; **Giderleri: 46.020.867,73 TL**

**Gelirleri: 43.099.382,30 TL** olarak gerçekleşmiştir.

### 3- Mali Denetim Sonuçları

Sayıştay Denetçileri tarafından Birliğin 2018 mali yılı gelir ve giderleri üzerinde yerinde incelemeler yapılmıştır.

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1- Yazı İşleri Müdürlüğü

##### Görevleri

- Birliğe gelen ve giden tüm evraklarla ilgili kayıtların tutulması, ilgili birimlere ve kurumlara gönderilmesi, dağıtım ve koordinasyonunu sağlamak,
- Valilik ve Genel Sekreterlik emirlerinin, yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatlarını yazı şeklinde düzenleyerek ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlamak,

- Meclis ve Encümen toplantılarıyla ilgili yazışmaları yapmak, gündem ve eklerini hazırlayarak Divana ve encümene sunmak, toplantılarla ilgili gerekli iş ve işlemleri yapmak,
- Meclis ve Encümen toplantılarına katılan üyelerin ağırlanması ve organizasyon işlemlerini yapmak,
- Birliğin arşivini mevzuata uygun olarak düzenlemek, arşive ait iş ve işlemleri yürütmek,
- Araçların göreve çıkış çizelgelerini takip etmek ve saklamak,
- Araç ve kat temizliği ile bina temizliğinin takip ve kontrolünü yapmak,
- Personel ile ilgili işlemlerin yürütülmesi,

### 1.1.1-Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu'na devir işlemiyle yapılan protokol gereğince mensup çocuklarımız, Birliğimize tahsis edilen 2018-2019 öğretim yılında 69 kişilik kontenjandan tüm yurt genelinde faydalandırılarak; Ankara, İstanbul, Bursa, Eskişehir, Isparta, Nevşehir, Kayseri, Balıkesir, İzmir, Antalya Bölge Müdürlüklerine bağlı illerde 65 öğrenci yurtlara yerleştirilmiştir.

#### 1-Meclis Toplantıları

2018 yılı Mayıs ve Kasım aylarında yapılan Birlik Meclis toplantılarıyla ilgili iş ve işlemleri yapılmıştır.

- **MAYIS ayında yapılan Meclis toplantısında alınan kararlar;**
- 2017 yılı Faaliyet Raporunun okunması ve oylanması,
- 2017 yılı Kesin Hesabının görüşülmesi ve oylanması,
- Bitlis İl Özel İdaresince yapılacak olan para aktarımı hususunun görüşülüp oylanması,
- Plan, Bütçe ve Kesin Hesap Tetkik Komisyonunun teşkili. (İşaretle oylama) 3 kişi
- Yapılacak seçimler için Oy Tasnif Heyetinin teşkili (İşaretle oylama) 6 kişi
- Birlik Encümen Üyelerinin Seçimi, ( Gizli Oyla ) 6 kişi.

Gizli oylama yöntemi ile bir yıllığına görev yapmak üzere asil üyeden oluşan Encümen seçimi yapılmış ve yapılan seçim sonucunda;

Bitlis Valisi	İsmail USTAOĞLU	62
Kastamonu Valisi	Yaşar KARADENİZ	58
Osmaniye Valisi	Ömer Faruk COŞKUN	58

Oy olarak Asil Üyeliğe seçilmişlerdir.

Rize İl Gen.Mec.Ü.	Sabit KARAFAZLI	40
Uşak İl Gen.Mec.Ü.	İlknur ERTUĞRUL	55
Osmaniye İl Gen.Mec.Ü.	Abdullah TIRAŞ	55

oy olarak asil üyeliğe seçilmişlerdir.

## **KASIM ayında yapılan Meclis toplantısında alınan kararlar,**

- 2019 yılı Yatırım Planı ve Çalışma Programının okunması ve oylanması,
- 2019 yılı Bütçesinin görüşülüp oylanması,
- 2019 yılı Bütçe Kararnamesinin görüşülüp oylanması,
- Tüzük Değişikliğinin görüşülüp oylanması.

### **2-Birlik Encümen Kararları**

2018 yılında Birlik Encümeni 12 toplantı yapmış olup, 34 adet karar almıştır.

### **3-Gelen Giden Evrak Durumu**

2018 yılında Birliğimize 640 (Altı yüz kırk) adet evrak gelmiş olup, 440 (Dört yüz kırk) adet evrak gönderilmiştir. Tüm evraklar e-içişleri sistemi ile kayıt altına alınmıştır.

### **4-Personel İşlemleri**

Birliğimizin İnsan Kaynakları Bürosu işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğü bünyesinde yürütülmektedir.

Birliğimiz bünyesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanuna göre çalışan personelin tayin, terfi, yıllık izin, hastalık raporları, ücretsiz izin talepleri ve mevzuatın gerektirdiği diğer iş ve işlemler yürütülmüştür.

## **1.2- Mali Hizmetler Müdürlüğü**

### **Görevleri**

- Bütçeyle ilgili görevlerin yapılması,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren bütçenin hazırlanması,
- Bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi, kayıtların tutulması,
- Ayrıntılı harcama raporunun hazırlanması,
- Gelirlerin takip işlerinin yürütülmesi,
- Muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi,
- Kesin hesabın hazırlanması,
- Tahakkuk işlemlerinin yürütülmesi,
- Birliğin mülkiyetinde olan, tahsisli veya Birliğin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmaz mal varlığı ile bunlara ait kayıtların tutulması,
- Diğer kurum ve kuruluşlarla ilgili mali işlerin yürütülmesi,
- Aylık hesap durumunu gösterir raporların düzenlenmesi,

### **1.2.1-Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri**

- Ülke genelinde ilk ve orta öğretim çağındaki çocuklarımızın okulla buluşmalarını sağlamak amacıyla ortaöğretim öğrenci yurtları yaptırılması programa alınmış olup, 2006, yılından itibaren 80 ilimize tahsis edilen ödenekler peyderpey gönderilmiş; 79 ilde yurt yapımı tamamlanarak hizmete açılmıştır. Kalan 1 ilde yurdun yapımı devam etmektedir.

- Ülke genelinde, Okul Öncesi Eğitim kapsamında anaokulu ihtiyacını karşılamak amacıyla 2009 yılından itibaren 80 ilimizde programa alınan 87 anaokulundan 86'sinin yapımı tamamlanarak hizmete açılmış, kalan bir ilimizdeki anaokulunun yapımı 2018 yılında tamamlanmıştır.

- 2012 yılından itibaren bazı illerimizden, illerinde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yaptırabilmek için ödenek talebinde bulunulmuş ve tahsis edilen ödenekler peyderpey gönderilmektedir.

- Vilayetler Evlerinin ihtiyaç duyulan tadilat onarımları yaptırılmıştır.

- 2017 yılında Bitlis İl Özel İdaresi tarafından "Bitlis Kültür Gençlik Merkezi" yaptırabilmek için ödenek talebinde bulunulmuş, talep Birlik Encümenince uygun görülerek tahsis edilen ödenek peyderpey gönderilmeye başlanmıştır.

- 2018 yılında Osmaniye İl Özel İdaresi tarafından "Osmaniye Gençlik Merkezi" yaptırabilmek için ödenek talebinde bulunulmuş, talep Birlik Encümenince uygun görülerek tahsis edilen ödenek peyderpey gönderilmeye başlanmıştır.

- 2012 yılında projesine başlanan Çanakkale Geçilmez Kültür Merkezi'nin yapımı tamamlanarak hizmet vermeye başlamıştır.

### **1.3- Strateji Geliştirme Müdürlüğü**

#### **Görevleri**

- Birliğin iş ve işlemleriyle ilgili yasal mevzuat ve planlar çerçevesinde hizmet politikasını belirlemek, bu hizmetlerin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğin artırılması, ortaya çıkacak aksaklıkların giderilmesi hususlarında gerekli çalışma ve araştırmaları yapmak veya yaptırmak,
- Birliğin stratejik plan hedeflerinin gerçekleşme düzeyi hakkında bir değerlendirme raporu hazırlamak,
- Birlik bütçesiyle plan hedefleri arasında uyumluluk sağlanması için işbirliği yapmak,
- Birliğin üyesi olan İl Özel İdarelerindeki planlama birimlerinin güçlendirilmesi için stratejik planlama başta olmak üzere, kısa, orta ve uzun vadeli plan yapma ile ilgili eğitim programları hazırlamak ve uygulamak,

Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Birliğin faaliyet raporunu hazırlamak,

- Birlik misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yapmak,
- Birliğin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- AB fonlarından kaynak kullanımı için plan ve proje hazırlamak, ilgili kurum ve kuruluşlarla iletişim kurmak,
- İdarenin faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek.

### 1.3.1- Strateji Geliştirme Müdürlüğü Faaliyetleri

#### - 1.3.1.1 Eğitim Faaliyetleri :

Birliğimizin eğitim faaliyetleri, Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Vilayetler Birliği Sürekli Eğitim Merkezi (VİBEM) tarafından gerçekleştirilmektedir. VİBEM tarafından 2018 yılında İl Özel İdarelerine, Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıklarına ve Vilayetler Turizm Ticaret A.Ş. personeline yönelik toplam 11 adet eğitim semineri düzenlenmiştir. Bu seminerlere 734 kişi katılmıştır. Kuruluş tarihi olan 2008 yılından 2018 yılına kadar VİBEM tarafından toplam 88 adet eğitim semineri düzenlenmiş olup, bu eğitimlere 4 binden fazla kişi katılmıştır.

Mutat mevzuat eğitimlerinin yanı sıra, VİBEM tarafından il özel idarelerinin teknik personeline yönelik asfalt, köprü, yol, sulama vb. alanlarda teknik inceleme gezileri düzenlenerek iyi uygulama örneklerinin paylaşılmasına başlanmıştır.

Ayrıca İçişleri Bakanlığımız bünyesinde kurulan (İçişleri e-Akademi) uzaktan eğitim platformunun Birliğimiz tarafından da kullanılması için girişimde bulunulmuş olup, önümüzdeki dönemde üyelerimize yönelik uzaktan eğitim faaliyetlerine başlanması planlanmaktadır.

VİBEM eğitim seminerleri e-içişleri evrak sistemi, Birliğimiz websitesi ([www.vilayetler.gov.tr](http://www.vilayetler.gov.tr)) ve sosyal medyadan (<https://twitter.com/vilayetler> twitter hesabından) üyelerimize duyurulmaktadır. Seminerlerde eğitimciler tarafından yapılan sunumlar katılımcılara flash bellek ile verilmekte, ayrıca websitemize yüklenerek site ziyaretçilerinin kullanımına sunulmaktadır.

### 2018 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN EĞİTİM SEMİNERLERİ

EĞİTİMİN ADI	EĞİTİME KATILANLAR	EĞİTİM TARİHİ VE YERİ
İnsan Kaynakları Eğitim Semineri	İnsan Kaynakları Müdürleri	08-11 Ocak 2018 ANTALYA
Köydes ve Kırdes Projeleri Eğitim Semineri	Köydes ve Kırdes Projelerinden Sorumlu Personel	15-18 Ocak 2018 ANKARA
Afyon Jeotermal (AFJET) Teknik İnceleme Ziyareti	İl Genel Meclis Başkanları ve İl Özel İdare Genel Sekreterleri	12-15 Şubat 2018

		AFYON
Karla Mücadele Teknik İnceleme Ziyareti	İ.Ö.İ. İdari ve Teknik Personeli	26 Şubat 01 Mart 2018 ERZURUM
Kamu İhale e-Ekap Eğitim Semineri	İhale İşlemlerinden Sorumlu Personel	19-22 Mart 2018 ANKARA
Vilayetler Birliği Temsilcileri Eğitim Semineri	Vilayetler Birliği Temsilcileri (İ.G.M.Üyeleri)	24-27 Nisan 2018 ANTALYA
İmar Mevzuatı Eğitim Semineri	İmar İşlemlerinden Sorumlu Personel	24-27 Nisan 2018 ANTALYA
696 Sayılı KHK Kapsamında Kurulan Şirketler Eğitim Semineri	İ.Ö.İ. Genel Sekreterleri ve Mali Hizmetler Müdürleri	09-12 Mayıs 2018 ANKARA
İl Genel Meclis Başkanları ve Vilayetler Birliği Temsilcileri Eğitim Semineri	İl Genel Meclis Başkanları Ve Vilayetler Birliği Temsilcileri (İ.G.M.Üyeleri)	23-26 Ekim 2018 ANKARA
Köydes Eğitim Semineri ve Beton Yollar Teknik İnceleme Ziyareti ( <i>Türkiye Çimento Müstahsilleri Birliği ile Müştereken</i> )	İ.Ö.İ. Genel Sekreterleri ve Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürleri	19-22 Kasım 2018 ANKARA
Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlıkları Eğitim Semineri	Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanları ve Personeli	24-27 Aralık 2018 ANKARA

- **1.3.1.2 Türkiye-AB Şehir Eşleştirme Projesi :**

<http://www.yereldeab.org.tr/sehireslestirme/Anasayfa.aspx>

Toplam bütçesi 4.000.000 Avro olan ve 6 Nisan 2018 tarihinde başlayan projenin ana faydalanıcısı Dışişleri Bakanlığı, AB Başkanlığı olup, projenin üç paydaşı;

- ✓ Vilayetler Birliği (VB),
- ✓ Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) ve
- ✓ Çevre ve Şehircilik Bakanlığı-Yerel Yönetimler Genel Müdürlüğü'dür.

Projenin Amacı: AB'ye tam üyeliğe ilişkin alanlarda Türkiye'deki mahalli idareler ile AB üyesi ülke mahalli idareleri arasında bilgi alışverişi ve eşleştirme uygulamaları için paydaş kurumların bünyesinde sürdürülebilir bir yapı oluşturmaktır.

24 ay sürecek proje kapsamında;

Diğer hedef gruplarla birlikte, Valilik (YİKOB), İl Özel İdareleri ve Birlik personeli “Şehir Eşleştirme”, “AB Müktesebatı”, “Hibe İzleme” eğitimleri, konferanslar vb. etkinliklere katılmışlar, proje süresince katılmaya devam edeceklerdir.

Diğer hedef gruplarla birlikte, Valilik (YİKOB), İl Özel İdareleri ve Birlik personeli yurtdışı inceleme ziyaretlerine katılacaktır.

Şehir eşleştirme alanında toplam 2.600.000 EURO tutarında hibe teklifi çağrısı yapılmış, Merkezi Finans ve İhale Birimi'nce yapılan değerlendirme sonucunda 23 adet proje başvurusu başarılı bulunmuştur. Bu kapsamda;

- ✓ İzmir Valiliği'nin İtalyan ortağı ile geliştirdiği 143.759 Avro bütçeli "Göç Yönetimi İçin Yerel İdarelerin Güçlendirilmesi Projesi"
- ✓ Osmaniye Valiliği'nin Bulgar ortağı ile geliştirdiği 115.389 Avro bütçeli "Yerel ve Bölgesel İdareler İçin Bilgi Paylaşımı (Bil-Yap) Projesi"
- ✓ Tavşanlı Kaymakamlığı'nın Bulgar ortağı ile geliştirdiği 108.606 Avro bütçeli "Yeni Fırsatlar Yakalamak İçin Elele Projesi"
- ✓ Suluova Kaymakamlığı'nın Letonyalı ortağı ile geliştirdiği 138,673 Avro bütçeli "Çevre Koruma İçin Kentler Arası İşbirliği Projesi"

Hibe almaya hak kazanmıştır. Söz konusu hibelerin izleme faaliyeti, teknik yardım ekibinin yanısıra, proje kapsamında eğitim alan personel tarafından gerçekleştirilecektir.

- **1.3.1.3 Kamu - STK İşbirliği Projesi :**

<https://www.siviltoplum.gov.tr/>

İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü (Dernekler Dairesi) tarafından yürütülen 3.000.000 Avro bütçeli projenin amacı; merkezi ve yerel düzeyde sivil toplum ile iletişim ve işbirliğine yönelik olarak kilit rol oynayan kamu kurumlarının kapasitelerini güçlendirmektir. Vilayetler Birliği'nin yönlendirme komitesi üyesi olarak yer aldığı proje Temmuz 2017 tarihinde başlamıştır.

Proje kapsamında yerel ve merkezi düzeyde sivil toplum kuruluşları ile kamu kurumları arasındaki iletişimin güçlendirilmesi amacıyla muhtelif illerimizde sivil toplum günleri, yurtdışı çalışma ziyaretleri, kamu görevlileri için eğitimler ve yerel kapasite geliştirme faaliyetleri düzenlenmektedir.

- **1.3.1.4 Mahalli İdarelerde Mali Yönetim ve Kontrol Sistemi Projesi :**

Hazine ve Maliye Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Vilayetler Birliği, TBB ve Sayıştay Başkanlığı'nın paydaş olduğu projenin amacı; Mahalli idarelerde kamu mali yönetimi ve kontrol sistemlerinin, uluslararası standartlarla uyumlu bir biçimde güçlendirilmesi için bir ihtiyaç analizi ve aksiyon dokümanının hazırlanmasıdır.

Mayıs 2017 tarihinde başlayan 290.000 Avro bütçeli proje kapsamında, belediyeler ve 3 il özel idarelerimize iç kontrol sistemini incelemek üzere proje uzmanları tarafından yerinde ziyaretler yapılmıştır. Bu ziyaretlerde elde edilen bulgular Vilayetler Birliği evsahipliğinde il özel idare personelimiz, Hazine ve Maliye Bakanlığı Bütçe Mali Kontrol Genel Müdürlüğü ve proje uzmanlarının katıldığı çalıştayda analiz edilmiştir. Bu çalışmalar sonunda hazırlanacak raporlar daha büyük ölçekli bir projenin hazırlanmasına temel teşkil edecektir.

- **1.3.1.5 YİKOB'ların Kurumsal Kapasitelerinin Güçlendirilmesi Projesi :**

İçişleri Bakanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından YİKOB'ların desteklenmesi amacıyla bir proje geliştirildiği ve 3.12.2018 tarihi itibarıyla sözleşmeye bağlandığı öğrenilmiştir.



Projenin amaç ve faaliyetlerinin (eğitim dzenlenmesi, YİKOB'ların çeşitli platformlarda temsil edilmesi, YİKOB'lar arasında eşgüdümün artırılması vb) Vilayetler Birliği'nin görevleri ve faaliyetleriyle örtüştüğu anlaşılmış ve yeni yasal dzenlemeyle YİKOB'ların Birliğimizin üyesi olmaları nedeniyle, Vilayetler Birliği'nin de projenin paydaşlarından biri olması için girişimde bulunulmuştur.

- **1.3.1.6 Avrupa Konseyi - Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi (AK-YBYK):**

<https://www.coe.int/en/web/congress/home>

Avrupa Konseyi-Yerel ve Bölgesel Yönetimler Kongresi (YBYK)'nde ölkemizi temsil eden 18 asil, 18 yedek olmak üzere toplam 36 yerel yöneticiden oluşan ulusal heyetin sekreteryaya hizmetlerini, Vilayetler Birliği ve Türkiye Belediyeler Birliği müştereken yürütmeye devam etmiştir. Ulusal heyet üyelerinin kongre ile irtibatının sağlanması, üyelerin kongre genel kurulu, komite toplantıları ve diğer faaliyetlere katılımlarında destek sağlanması, toplantılara yönelik bilgi ve belge hazırlanması sekreteryanın görevleri arasındadır.

## **1.4-Hukuk Bürosu**

### **Görevleri**

- Birliğin çalışmalarına ilişkin Birlik Başkanı, Encümen veya Genel Sekreterle, Birim Müdürlükleri tarafından iletilen hususlarda hukuki görüş vermek,
- Gerektiğinde Birliğin ve bağlı müdürlüklerin Kamu İhale Kanununda öngörölen sözleşme tasarıları üzerinde inceleme yapmak ve görüş bildirmek,
- Başkanın vereceği vekaletname çerçevesinde Birlik tarafından veya Birlik aleyhine açılan dava ve icra takiplerini yapmak, sonuçlandırmak, bu dava ve icra takiplerinde Birliği temsil etmek,
- Mahkemeler ve icra daireleri ile noterler tarafından Birliğe yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek,
- Mevzuat tasarıları hazırlamak veya hazırlanan tasarıları hukuki açıdan inceleyerek görüş bildirmek,
- Sendikalarla yapılacak toplu iş sözleşmesi görüşmelerine katılmak,

### **1.4.1-Hukuk Bürosunun Faaliyetleri**

- Hukuk Mahkemelerinde; alacak, itirazın iptali, tahliye, tespit tazminat, ceza ve diğer dava konuları takiptedir.

- Hukuk Bürosunda takip edilen derdest dosyalardaki konular hakkında verilen hukuki görüşler hariç; Birliğin ilgili birimlerinden sorulan hukuki görüş taleplerine, istişari mahiyette olmak üzere görüş bildirilmiştir.

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- ÜSTÜNLÜKLER

Birliğimizin faaliyetlerini olumlu yönde etkileyen güçlü yönlerimiz şunlardır:

- Ulusal düzeydeki tek birlik olarak 51 il özel idaresini tek çatı altında temsil ediyor olması,
- Bunun yanısıra, 30 yatırım izleme ve koordinasyon başkanlığının Birliğimiz üyesi olmasıyla birlikte Birliğimizin tekrar 81 ilimizi temsil eder konuma gelmesi, böylece etki ve temsil gücünün artması,
- İçişleri Bakanlığımızın ve bütün Valiliklerimizin desteğine ve işbirliği yapma imkanlarına sahip olması,
- Kapsamlı hazırlanmış ve çeşitli alanlarda faaliyette bulunmaya imkan tanıyan bir yasal zemine (Birlik Ana Tüzüğü) sahip olması.

### B- ZAYIFLIKLAR

Birliğimizin çalışmalarını olumsuz yönde etkileyen zayıf yönlerimiz şunlardır:

- Birliğimiz tarafından 51 il özel idaresine ve yeni üye 30 YİKOB'a sunulacak hizmetlerde uyum ve birliktelik sağlamakta yaşanabilecek zorluklar,
- Birlik ile üyelerimiz arasında hızlı ve güçlü bir iletişim olmaması,
- Encümen üyelerinin kısa sürelerle değişme ihtimali bulunması,
- Birlik bünyesinde; imar, çevre, kamu ihale, altyapı gibi il özel idarelerinin ve yatırım izleme ve koordinasyon başkanlıklarının faaliyet alanlarında uzmanlaşmış ve gerektiğinde üyelerimize uzman desteği/görüşü verebilecek yetişmiş personel bulunmaması.

## V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

Mevzuatla verilen görev ve sorumluluklarımızın etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak için;

- YİKOB'ların Birliğimize üye olması ile birlikte çeşitlenen eğitim ihtiyaçlarının karşılanabilmesi amacıyla; eğitim faaliyetlerimiz, iyi uygulama örnekleri, teknik ziyaretler vb. ile artırılarak devam edecektir. Ayrıca, İçişleri Bakanlığımız bünyesindeki İçişleri e-Akademi platformu üzerinden düzenlenecek uzaktan eğitimler ile personelin bulunduğu mahalden ayrılmadan ve işgücü kaybına neden olmadan ihtiyaç duyulan eğitimlere daha kolay ulaşmaları sağlanacaktır.

- Üyelerimizin ve Birliğimizin yeni proje ortaklıklarında yer alması ve uluslararası alanda temsil edilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

- Birliğimiz ile üyelerimiz arasında ve üyelerimizin kendi aralarında daha güçlü bir iletişim kurulmasına çalışılacak; birliğimizin faaliyetleri ve sunulan hizmetler konusunda

üyelerimize daha fazla bilgi akışı sağlanacak, il özel idarelerimizin ihtiyaçları ve talepleri karşılanmaya çalışılacaktır.

- Birliğimizin ülke çapındaki kültürel mirasımızın korunmasına yönelik destekleri devam edecektir,

- Muhtelif illerimizde yeni tesislerin bünyemize kazandırılması için çalışmalar yapılacaktır.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçların doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara ...../04/2019

Muhterem İNCE  
Vali  
İçişleri Bakanlığı Bakan Yardımcısı  
Vilayetler Birliği Başkanı

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara ...../04/2019

Şefik AYGÖL  
Vilayetler Birliği  
Genel Sekreteri

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin;

2018 yılı faaliyet raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara ...../04/2019

Emine KETKEN  
Mali Hizmetler Müdürü V.